

L'exécution des marchés publics et privés de travaux- (Entreprises)

Objectifs

- Comprendre les clauses des contrats et sécuriser les pratiques de l'entreprises
- Maîtriser le contexte règlementaire de l'exécution des marchés publics
- Maîtriser le contexte règlementaire de l'exécution des marchés privés
- Maîtriser le contexte règlementaire des relations avec les consommateurs et de la vente à distance
- Apprendre à gérer les litiges

Contenu de la formation

JOUR 1

Les règles de contractualisation privée

- Le droit des contrats, le droit commercial et le droit de la consommation
- La fixation des prix et le droit de la concurrence
- Les obligations du vendeur (information du client, devis, garanties commerciales et légales, facturation, moyens de paiement ...)
- Les documents publicitaires et commerciaux
- Les délais de paiement, les arrhes et acomptes
- Optimiser son recouvrement de créances – préserver sa trésorerie
- Apprendre à gérer les contentieux liés aux garanties légales et contractuelles, à la vente à distance, la sous-traitance et la cotraitance
- ...

JOUR 2

Les règles de contractualisation des marchés publics

Rappel du contexte règlementaire de passation des marchés publics

L'exécution des marchés publics

- Les pièces du marché
- Comprendre les principales clauses des contrats issues des procédures de passation – savoir anticiper les litiges de l'exécution (rédaction du mémoire technique, formulation de son offre,
- Les éléments et informations demandés par l'acheteur en cours d'exécution du marché
- Le paiement du prix (règlement partiel et définitif, retenue de garantie, avances et acomptes)
- cession et nantissement de créances
- modalités de paiement du sous-traitant
- Les modifications du marché et la revalorisation du prix
- La défaillance d'un titulaire

Focus – sensibilisation à la pratique des avenants

Le contentieux des marchés publics

Public

Chef d'entreprises et collaborateurs d'entreprises du bâtiment souhaitant sécuriser ses pratiques commerciales

Durée

2 jours

Moyens pédagogiques

- Test de connaissance préalable
- Apports notionnels et méthodologiques
- Cas pratiques
- Questions ouvertes
- Partage de connaissances et retour d'expérience
- Mises en situation
- test de connaissance postérieur pour mesurer l'acquisition des connaissances et l'apport de la formation
- questionnaire « satisfagaire » pour évaluer la prestation du formateur
- formation intra : compte rendu d'animation « compétence métier, audit des besoins et points de vigilance »